

## PROCÈS VERBAL ASSEMBLÉE GÉNÉRALE ORDINAIRE DU MERCREDI 18 JUIN 2025

L'Assemblée Générale Ordinaire du Service Interentreprises de Santé au travail du Libournais s'est tenue le mercredi 18 juin 2025.

Monsieur Didier GUERIN, Président, ouvre la séance à 15H15, adresse ses remerciements aux adhérents présents et leur souhaite la bienvenue.

### Ordre du jour :

- Accueil des adhérents
- Approbation du PV de l'AG du 12 juin 2024
- Présentation du rapport d'activité 2024
- Présentation du rapport financier 2024
- Rapport du Commissaire aux comptes
- Présentation et vote du budget prévisionnel 2025
- Nomination d'un nouvel administrateur du MEDEF
- Conférence : Apprendre à parler de Santé Mentale en entreprise

### Présents :

NOM	ENTREPRISE	Nombre de voix
GUÉRIN Didier	LIBOURNE ORTHO MEDICAL AMBARES ORTHO MEDICAL	1
COURCELLES Magali	CEVA	1
DUBOIS Bruno	SMURFIT KAPPA	1
VIGNERON Sylvain	SCHNEIDER ELCTRIC	1
GRELAUD Valérie	DON BOSCO - LA MISERICORDE	1
RIBEYREY Alexandra	APAISAD	1
PALUDETTO Ronald	BOUCHERIE PALUDETTO	1
RENAUD Natacha	MISSION LOCAL DU LIBOURNAIS	1
FERNANDEZ Cécile	MAIN D'ŒUVRE SERVICES	1
LAURENT Pierre	NET ECO	1
LAVIT Renaud	SA LEJEUNE	1
ARNAUD Sophie	DISCAC	1

DAUVERGNE Anne	DISCAC	1
BURLAT Antonin	MENUISERIE LEGENDRE ET LUREAU	1
DONNE Myriam	SAS CAISSERIE LEGENDRE ET LUREAU	1
RAVIER Denis	GCL	1
LAURENT Daniel	FRANCEAGRIMER	1
LALLAU Olivier	BOUCHER TP	1
DIDIER Juliette	DOMISUN O2	1
<b>TOTAL</b>		<b>19</b>

Avaient des pouvoirs :

NOM	ENTREPRISE	POUVOIRS
GUÉRIN Didier	LIBOURNE ORTHO MEDICAL AMBARES ORTHO MEDICAL	21
<b>TOTAL</b>		<b>21</b>

**TOTAL DES VOIX PRESENTS + TOTAL DES POUVOIRS : 40**

- Rapport moral du Président

Monsieur GUERIN ouvre la séance en présentant son rapport moral. Il informe l'assemblée de la vente de ses sociétés et de son départ à la retraite. A ce titre, il annonce officiellement sa démission de ses fonctions de Président du SIST du Libournais.

Il présente par ailleurs la nomination de Madame Myriam DONNE, désignée nouvelle administratrice par le MEDEF.

- Approbation du PV de l'AG du 12 juin 2024

Le compte-rendu de l'assemblée générale du 12/06/2024 est lu par Monsieur Bruno DUBOIS, Vice-Président.

Résultat des votes :

POUR : 40                      CONTRE : 0                      ABSTENTION : 0

Le compte rendu est approuvé à l'unanimité.

• Rapport moral 2024

Madame BERNARDINO Katia, Directrice générale, présente le rapport moral 2024.

Elle souligne que le SIST du Libournais a connu d'importants changements cette année, notamment :

- La restructuration du service support,
- De nouveaux recrutements,
- La préparation de la certification.

Ces actions ont pour objectif d'améliorer l'organisation et l'efficacité du service et l'accompagnement des entreprises adhérentes de manière structurée et équitable.

L'accent a été mis sur la prévention en santé au travail, notamment via :

- Le lancement de la cellule PDP,
- Diverses actions de sensibilisation,
- La diffusion d'informations auprès des adhérents.

L'année 2024 a également été marquée par de nombreux échanges avec les entreprises, des actions de communication renforcées et l'organisation d'une journée dédiée aux risques routiers en décembre dernier. Celle-ci a clôturé l'année et permis de répondre au premier thème de notre projet de service les accidents graves et mortels.

Madame BERNARDINO remercie l'ensemble des collaborateurs pour leur engagement et leur professionnalisme, qui participent au dynamisme du service.

- Rapport d'activité 2024

Madame la Directrice présente le bilan chiffré de l'année 2024 :

- 3186 entreprises adhérentes
- 31565 salariés suivis
- 363 nouvelles adhésions
- 307 entreprises radiées

Le nombre d'adhérents est resté globalement stable par rapport à l'année précédente. Toutefois, pour la première fois depuis plusieurs années, la conjoncture économique a eu un impact sur le nombre d'entreprises radiées.

➤ Le suivi médical

TYPE DE VISITES	2022	2023	2024
Visites initiales + examen médical à l'embauche	5077	5501	5700
Visites périodiques + examen médical périodique	3293	3542	3706
Visites à la demande	2766	2514	3101
Visites de reprise	2030	1817	1819
TOTAL	13166	13374	14326

L'ensemble des équipes médicales est resté pleinement mobilisé pour analyser les situations à risque, informer et proposer aux adhérents des solutions de régularisation dans les meilleurs délais. L'objectif reste de garantir une qualité de suivi conforme aux exigences de la prévention en santé au travail.

Une attention particulière est portée au renforcement de nos effectifs médicaux dans le cadre d'une stratégie de recrutement active.

- Point sur les ressources humaines

	2022	2023	2024	2025
MEDECIN DU TRAVAIL	5	8	8	8
INFIRMIER	9	8	8	8
IPRP	5	5	6	6
ASSISTANTES MEDICALES	7	9	8	7
HOTESSE D'ACCUEIL	1	1	1	1
DIRECTION	2	2	2	2
ADMINISTRATIF	3	2	4	3
AGENT D'ENTRETIEN	3	3	2	3
<b>TOTAL</b>	<b>35</b>	<b>38</b>	<b>39</b>	<b>38</b>

L'année 2024 a été marquée par des mouvements de personnel, recrutements et départs. Une nouvelle chargée du pôle adhérent, Madame RUFFING gère les adhérents depuis octobre 2024.

- Actions en Milieu de Travail

Sur l'année 2024, 512 actions en milieu de travail (hors PDP-MEE) ont été réalisées. Ces chiffres traduisent une activité soutenue des préventeurs, avec une priorité affirmée en faveur des actions collectives et de la conformité réglementaire. On constate une augmentation progressive des actions portant sur la santé mentale et les risques psychosociaux.

Il est également à noter que l'année a été marquée par une charge de travail importante liée à la préparation à la certification, ce qui a eu un impact non négligeable sur le temps consacré aux actions de terrain.

#### Fiches Entreprises :

Sur l'année 2024, 225 Fiches Entreprises ont été établies.

En 2025, des procédures spécifiques ont été mises en place pour répondre au mieux aux exigences de la certification.

### Document Unique :

7 accompagnements individuels à la rédaction du DU ont été réalisés, ainsi que 11 sessions collectives ayant permis de sensibiliser 119 entreprises et 622 salariés.

### Métrologie :

Des interventions ont été menées sur :

- Le bruit (19 métrologies,
- Les vibrations (5)
- les polluants (13)

Ces actions s'accompagnent de recommandations ciblées pour sensibiliser les employeurs et les salariés aux risques identifiés.

Etude et conseils en ergonomie : 3 types d'intervention ont été effectués

- Conception des lieux et situations de travail à l'aide d'outils de modélisation en 3D
- Accompagnement à la prévention du risque TMS
- Aide à l'aménagement de poste de travail pour des salariés ayant des restrictions médicales.
- Bilan de l'année 2024 et perspectives

Madame la Directrice dresse un bilan globalement positif pour l'année écoulée, marquée par plusieurs avancées et projets structurants :

- Amélioration continue du site internet
- Participation à plusieurs temps forts de Santé Publique, notamment :
  - La campagne octobre Rose (11/10/2024)
  - La semaine du Handicap
  - Le Contrat Local de Santé

- Travail actif sur la certification avec la mise en œuvre des exigences de l'offre socle.
- Renforcement de la cellule PDP par l'arrivée d'une assistante sociale du SSIE (Service Sociale Interentreprises) permettant une réponse encore plus fine et adaptée aux besoins exprimés par les salariés.

L'année 2025, est annoncée comme une étape stratégique avec pour objectif l'obtention du niveau 1 de la certification. Cette réussite marquera une étape essentielle, immédiatement suivie de la préparation du niveau 2.

- Rapport financier 2024

Monsieur Dominique BEGE, expert-comptable du cabinet de la société SAGECO présente les éléments du rapport financier 2024.

#### BILAN ACTIF

- Actif immobilisé : 2 520 504.39 €
- Actif circulant net : 1 014 923.66 €
- Disponibilité : 1 484 467.42 €

**TOTAL DE L'ACTIF NET : 3 535 428.05 €**

#### BILAN PASSIF

- Fonds propres : 2 481 545.58 €
- Dettes : 789 152.47 €

**TOTAL DU PASSIF NET : 3 535 428.05 €**

#### LE COMPTE DE RESULTAT

- Total des produits d'exploitation : 3 567 760.92 €
- Total des charges d'exploitation : 3 471 876.28 €
- Résultat d'exploitation : 95 884.64 €
- Résultat financier : 15 017.73 €
- Produits exceptionnels : 1 832.59 €
- Charges exceptionnelles : 6 687.55 €
- **Bénéfice : 61 409.48 €**

- Rapport du commissaire aux comptes

Monsieur Denis RAVIER, représentant le Cabinet CGL Audit et Conseil, intervient en qualité de commissaire aux comptes du SIST et rappelle le rôle de cette fonction. Il procède à la lecture de son rapport relatif aux conventions règlementées pour l'exercice clos au 31/12/2024.

Il précise que **les comptes annuels** arrêtés par le Conseil d'Administration, ont été établis conformément règles et principes comptables français, de manière régulière et sincère et qu'ils reflètent fidèlement la situation financière et patrimoniale de l'association au 31/12/2024.

Aucune observation n'a été formulée sur la sincérité ou la concordance des comptes annuels, les informations communiquées dans le rapport de gestion du bureau et les documents adressés aux membres sur la situation financière et les comptes annuels.

#### Conventions et les engagements

Aucune convention, ni engagement soumis à l'article L.631-5 du code du commerce n'ont été présentés.

Les résultats du vote de la certification des comptes sont :

POUR : 40            CONTRE : 0            ABSTENTION : 0

A l'issue de la lecture du rapport du Commissaire aux Comptes, les comptes sont approuvés à l'unanimité des membres présents ou représentés.

- Présentation du budget prévisionnel 2025

Monsieur Dominique BEGE, expert-comptable de la société SAGECO présente le budget prévisionnel pour l'année 2025.

Les cotisations sont au « Per capita » sur la base de 105 € HT pour les salariés du régime général et 115 € HT pour les adhérents de la fonction publique, territoriale ou d'état par salarié.

Le total des produits d'exploitation prévisibles est de 3 609 529 €. Il comprend la rétrocession des formations pour 25 000 €, le montant des locations d'immeubles pour 50 292 000 €.

Le montant des charges d'exploitation est estimé à 3 548 507 €  
Le résultat d'exploitation est de 61 022 €  
Le résultat courant avant impôt est de 85 330 €  
Le résultat comptable courant est de 58 757 €  
Le résultat net comptable est de 58 757 €

Il est procédé au vote du budget prévisionnel de 2025. Les résultats du vote sont les suivants :

POUR : 40                      CONTRE : 0                      ABSTENTION : 0

Aucune remarque n'est faite et aucune question n'est posée par les adhérents présents.

Le budget prévisionnel 2025 est adopté à l'unanimité des voix des membres présents ou représentés.

- Conférence : Apprendre à parler de Santé Mentale en entreprise

Une conférence de sensibilisation a été proposée en clôture de l'Assemblée Générale. Elle était animée par :

- Docteur Marie-Noëlle DUBRANA, Médecin du travail
- Madame Estelle GILARD, Psychologue du travail

### Enjeux et chiffres clés

La santé mentale constitue un enjeu majeur de santé publique avec environ 13 millions de Français touchés par un trouble psychique chaque année (1 sur 5).

Les statistiques révèlent que 53% des Français ont connu un épisode de souffrance psychique au cours des 12 derniers mois, représentant un coût annuel de 163 milliards d'euros pour la société française.

## Impact en milieu professionnel

Les troubles psychiques sont aujourd'hui la première cause d'arrêts de travail de longue durée (31% des arrêts) avec une augmentation de 25% des maladies psychiques reconnues d'origine professionnelle en 2023.

Les conséquences pour les entreprises sont multiples : absentéisme, turn-over, baisse de productivité et dégradation de la marque employeur.

## Facteurs de risques identifiés

Six grandes catégories de risques psychosociaux ont été évoquées : intensité et complexité du travail, exigences émotionnelles, autonomie, rapports sociaux, conflits de valeurs, et insécurité de la situation de travail.

## Stratégies de prévention recommandées

Une approche préventive à trois niveaux est recommandée :

- **Prévention primaire** : agir en amont sur les facteurs de risques pour éviter leur apparition
- **Prévention secondaire** : limiter les conséquences des RPS
- **Prévention tertiaire** : traiter et réparer les individus en souffrance

## Bonnes pratiques concrètes

Plusieurs pistes d'action ont été présentées pour favoriser l'intégration de la santé mentale en entreprise :

- Intégration de politiques de santé mentale dans la stratégie RSE
- Formation aux Premiers Secours en Santé Mentale (PSSM)
- Création d'espaces de décompression et de bien-être au travail
- Mise en place d'une charte d'engagement "Entreprises et santé mentale"

## Responsabilités partagées

La conférence rappelle que :

- L'employeur est soumis à une obligation légale de protection (art L4121-1 du code du travail).
- Le management doit assurer vigilance et écoute active.
- Les salariés jouent un rôle dans la construction d'une culture d'ouverture.
- Les instances représentatives du personnel (CSE, CSSCT, SPST) disposent de prérogatives spécifiques en matière de santé mentale.

## Outil proposé

Le SIST du Libournais met à disposition l'outil « Amarok e-santé » à destination des travailleurs non-salariés, cet outil permet :

- Détecter les risques de burn-out
- Proposer un accompagnement personnalisé.

**Conclusion** : La santé mentale est un investissement collectif. Elle nécessite reconnaissance, action à tous les niveaux et développement d'une culture du bien-être durable.

## Clôture de la séance :

Aucune question, ni observation n'ayant été formulée, le Président remercie l'assistance et clôt l'Assemblée Générale Ordinaire à 17H15.

A Libourne, le 18 juin 2025  
Le Président,  
Didier GUERIN

